

REGOLAMENTO SCOLASTICO

PREMESSA

La Scuola dell'Infanzia Paritaria "Maria Immacolata" in Subiaco è una Scuola di ispirazione cristiana, gestita dalle Suore Salesiane Oblate del Sacro Cuore le quali - tra le opere della loro Congregazione religiosa - hanno la formazione scolastico-educativa ispirata al metodo preventivo di don Bosco.

Lo Staff della Scuola è composto da docenti esperti del settore educativo e da personale ausiliario che, con professionalità e passione, hanno deciso di dare vita a questo importante progetto educativo.

La Scuola dell'Infanzia, mettendo al centro dell'educazione la PERSONA, è orientata ad offrirsi come:

- Istituzione educativa;
- Ambiente finalizzato alla formazione integrale della personalità infantile (umana e cristiana);
- Luogo di incontro e di dialogo con le famiglie sull'esperienza pedagogica dei propri figli;
- Opportunità, per quanto possibile, di armonizzare i valori fondanti degli interventi educativi scolastici con quelli familiari;
- Momento di crescita formativa per tutti gli attori scolastici (insegnanti, genitori, ecc.).

Tale offerta presuppone la consapevolezza, da parte delle famiglie che iscrivono i propri figli alla Scuola, di dover assumere un ruolo attivo e responsabile nei confronti di tutti gli aspetti organizzativi, educativi, morali, sanitari e culturali mediante la propria presenza e il coinvolgimento in tutte le attività proposte.

Per una approfondita conoscenza dell'offerta formativa della Scuola si rimanda al P.O.F. (Piano dell'Offerta Formativa) che sarà presentato all'inizio dell'anno scolastico e consegnato alle famiglie.

Il presente regolamento, approvato dal legale rappresentante don Mariano Licorni e dal Consiglio di Amministrazione costituisce a tutti gli effetti di legge la norma di riferimento per la gestione della Scuola dell'Infanzia e per lo svolgimento dell'attività scolastica.

Il presente documento sostituisce ogni atto precedentemente redatto.

La nostra Scuola aderisce alla FISM – l'Associazione delle Scuole dell'Infanzia cattoliche.

FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

La Scuola Paritaria dell'Infanzia "Maria immacolata" è un luogo educativo per i bambini dai 3 ai 6 anni. È aperta da settembre a giugno, dal lunedì al venerdì con il seguente orario:

- **dalle ore 08:00 alle ore 16:00**
- **il servizio scuolabus in entrata e in uscita con partenza rispettivamente alle 8:00 e alle 16:00**
- **l'entrata del mattino è consentita fino alle ore 09:30**
- L'uscita senza pranzo è consentita alle ore 12:00
- l'uscita intermedia è consentita dalle ore 13:00 alle ore 13:30;
- l'ultima uscita dalle ore 15:30 alle 16:00
-

Si raccomanda vivamente, per il benessere stesso del bambino e nel rispetto delle attività didattiche, di osservare gli orari.

Non sono consentite deroghe agli orari di uscita; pertanto, in caso di necessità di uscita anticipata del bambino, è doveroso attenersi agli orari stabiliti.

I bambini dovranno essere accompagnati - o ripresi dal genitore o da altra persona maggiorenne in possesso di delega - davanti all'ingresso dell'edificio scolastico. Il bambino deve essere affidato esclusivamente dal genitore o dal delegato al personale scolastico, sia in ingresso che in uscita.

Sono consentiti l'ingresso o l'uscita in altri orari solo in caso di comprovata necessità.

I bambini non possono essere affidati a minorenni, anche se famigliari, come previsto dalla normativa vigente.

- L'organizzazione dell'orario giornaliero può essere variata dal Collegio dei Docenti in funzione di esigenze particolari (uscite, feste, celebrazioni, ecc.) che possono verificarsi durante l'anno scolastico.

- La responsabilità della Scuola nei confronti dei bambini viene meno dopo la loro riconsegna ai genitori o all'adulto delegato.

- Dopo la consegna dei bambini all'uscita, è vietata per motivi di sicurezza, la permanenza negli spazi interni ed esterni della scuola.

La Scuola dell'Infanzia Maria Immacolata, in quanto scuola Paritaria è a tutti gli effetti soggetta al Ministero dell'Istruzione - Ufficio Scolastico Regionale (M.I.U.R.) di conseguenza segue il calendario scolastico per il Lazio.

ISCRIZIONE RETTE E CONTRIBUTI

- La domanda di iscrizione presso la Scuola dell'Infanzia "Maria Immacolata" comporta per le famiglie la presa di coscienza dell'identità della proposta educativa, l'impegno a rispettarla e a collaborare alla sua attuazione per il tempo in cui il bambino frequenterà la struttura.

Il periodo di iscrizione è solitamente compreso tra metà gennaio e metà febbraio; il relativo calendario verrà comunicato dalla Scuola subito dopo le vacanze natalizie.

Criteri per l'iscrizione

La Scuola accoglie tutti i bambini nel rispetto dei principi ispiratori della scuola paritaria e, in caso di liste d'attesa, secondo i criteri di priorità di seguito elencati:

- rispetto di quanto previsto dalle leggi vigenti
- presentazione della domanda
- data di nascita
- situazione familiare.

All'atto dell'iscrizione dei bambini, che rientrano nei criteri sopra citati e sono al primo ingresso nella scuola materna, il genitore è tenuto:

- 1) a compilare correttamente in ogni sua parte l'opportuno modulo predisposto dalla Scuola;
- 2) a versare la **quota di iscrizione pari a € 120,00** in contanti o presso l'istituto bancario di seguito nominato;
- 3) a firmare la ricevuta di consegna del presente documento restituendola per accettazione allegata al modulo di domanda di iscrizione;

Per i bambini già iscritti, il genitore è tenuto:

- 1) a compilare il modulo di iscrizione nei termini comunicati dalla Scuola, al fine di mantenere il posto nella struttura;
- 2) a versare la corrispondente quota di iscrizione pari a € 120,00 entro il mese di febbraio. La non avvenuta conferma, nei tempi indicati, ha valore di non iscrizione.

Ritiro dell'iscrizione e ritiri anticipati.

Se un bambino viene ritirato in corso d'anno – ed in assenza di preavviso – la famiglia dovrà corrispondere per intero la retta del mese. Qualora il ritiro dovesse avvenire nei mesi di aprile e maggio, la retta dovrà essere versata fino alla fine dell'anno scolastico. La quota di iscrizione non verrà rimborsata.

Costi

- a) **La quota di iscrizione** di € 120,00 per ciascun bambino.

Essa comprende:

- Assicurazione
- Materiale didattico

- b) **La retta mensile di € 220,00 – per il secondo fratellino iscritto è di € 190,00** dovuta per intero per 10 mesi di frequenza ovvero da settembre a giugno compresi - dovrà essere versata entro il giorno 10 del mese in corso.

Per il mese di settembre, con frequenza ridotta, la quota è di € 180,00.

- c) **La quota per le attività extracurricolari è di € 130,00 una tantum**, da versare per intero o in due rate nei mesi di novembre e marzo.

- d) Il costo dei testi didattici per i bambini è a carico della famiglia.

Le quote mensili potranno essere versate tramite bonifico bancario. È necessario specificare nella causale il nome del bambino ed il mese di riferimento. Si prega di attenersi alle seguenti coordinate bancarie:

BANCA CREDITO COOPERATIVO FILIALE SUBIACO: IBAN IT33F0838139440000000050616
ASS. SCUOLA MATERNA MARIA IMMACOLATA – A.S.M.M.I.

Per chi lo desidera il mensile può essere pagato in contanti alla Segreteria della Scuola specificando nominativo e mese di riferimento.

LE FIGURE OPERANTI NELLE SCUOLA DELL'INFANZIA

- a. Legale Rappresentante
- b. Coordinatrice
- c. Personale docente
- d. Personale non docente
- e. Responsabile della sicurezza
- f. Responsabile Igiene
- g. Organi collegiali: - Collegio docenti
 - Assemblea generale dei genitori

COMUNICAZIONI

Comunicazioni Scuola-famiglia

La scuola comunica con la famiglia attraverso avvisi cartacei messi negli zainetti dei bambini, via mail, whatsapp e telefonicamente.

I genitori sono invitati pertanto a verificare quotidianamente lo zainetto del proprio figlio.

Comunicazioni famiglia-Scuola

Si invitano i genitori a comunicare alla Scuola con tempestività ogni cambio di domicilio o numero di telefono.

Per questioni di privacy, il numero di cellulare delle insegnanti è riservato e tale deve rimanere. In caso di urgenze o comunicazioni improvvise sarete avvisati dalla scuola, telefonicamente o tramite messaggio.

Le insegnanti hanno inoltre il dovere di informare la Direzione di ogni eventuale contatto telefonico (di qualunque genere) ricevuto dai genitori degli alunni.

In caso di assenza, anche solo di un giorno, è opportuno avvisare la scuola.

CORREDO INDIVIDUALE

- _ Ogni bambino dovrà indossare una tuta con zip sulla quale dovrà essere scritto il suo nome.
- _ Ogni bambino dovrà essere fornito di un **piccolo zainetto (con il nome)** contenente:

- 1 bavaglino con elastico **e nome**
- **Il cambio** (che va sostituito secondo la stagione) **costituito da:**
- 2 mutandine
- 1 maglietta
- 2 paia calzini
- 1 paio pantaloni
- 1 maglioncino

Il tutto dovrà essere conservato in sacchetto idoneo riportante il nome del bambino.

_ Eventuali indumenti prestati dalla scuola a chi ne fosse sprovvisto devono essere riconsegnati puliti alle insegnanti.

_ Il bambino deve essere vestito in modo pratico, per favorire l'autonomia (no bretelle, no cinture, ecc.).

_ I bambini NON devono portare da casa oggetti personali di valore. La scuola declina ogni responsabilità per eventuali smarrimenti o rotture.

- **I bambini non devono portare a scuola giochi, chewing-gum, merende da casa, caramelle.**

La Scuola dell'Infanzia, durante l'anno, prevede l'organizzazione delle seguenti attività: **Psicomotricità, Grafomotricità, Canto, Inglese, Karate, Musica, educazione all'ascolto, attività grafico/pittoriche, manipolazione, educazione alimentare, insegnamento della religione cattolica o attività alternativa. Si darà successiva comunicazione circa l'attivazione di ulteriori laboratori anche extra orario scolastico.**

ASSENZE (Questa parte si modifica in base alle ordinanze del momento)

- Qualunque assenza per malattia dovrà essere giustificata in base alla normativa vigente.
- La riammissione in caso di pediculosi avviene con l'autodichiarazione del genitore di aver eseguito un adeguato trattamento (assicurarsi di aver tolto tutte i lendini).
- In caso di dissenteria o vomito la riammissione avviene quando il bambino è guarito completamente.
- In caso di assenza per motivi famigliari non è necessario, al rientro, alcun certificato, purché i genitori abbiano preventivamente avvisato il personale.
- I genitori saranno informati telefonicamente se nel corso della giornata il bambino dovesse manifestare qualche segno di malessere o di indisposizione in genere; il bambino dovrà essere tempestivamente ritirato da scuola.
- La scuola per comunicare con le famiglie **necessita di un recapito telefonico raggiungibile SEMPRE!**
- Non è possibile la riammissione ogni qualvolta il bambino richieda cure particolari che il personale non sia in grado di garantire senza pregiudicare l'assistenza agli altri bambini.
- La scuola non può somministrare farmaci di alcun tipo ai bambini.
- In casi particolari in cui il bambino necessiti di farmaci indispensabili (salvavita), è necessario interfacciarsi preventivamente con la coordinatrice della Scuola ed è comunque obbligo presentare una copia della prescrizione medica. In caso contrario il personale della Scuola si riterrà esonerato dall'incarico stesso.
- Telefonare entro le ore 09.00 se il bambino sarà assente per più giorni, specificando se l'assenza è dovuta a malattia infettiva.

SERVIZIO di REFEZIONE

- Ai bambini sarà servito il pranzo stabilito in accordo tra scuola e ASL.
- Il menù è suddiviso in quattro settimane, nel rispetto dei prodotti di stagione. Occasionalmente potrebbero verificarsi variazioni del menù.
- I genitori sono pregati di comunicare mediante certificazione del pediatra eventuali allergie alimentari.
- All'interno della Scuola è presente una cucina per la preparazione e la somministrazione dei pasti, quindi i piatti vengono preparati giornalmente dalla cuoca.

*Il **REGOLAMENTO INTERNO** è l'insieme delle norme che regolano la vita della Scuola; per tutto ciò che non è citato, ogni singolo caso sarà valutato con la responsabile.*

L'iscrizione comporta:

- ☐ l'accettazione integrale del Regolamento della Scuola dell'Infanzia paritaria;
- ☐ l'impegno a rispettare la proposta educativa di ispirazione cattolica della Scuola e collaborare alla sua attuazione, nel pieno rispetto delle esigenze educative del bambino.

I sottoscritti.....

.....

genitori del minore.....

**dichiarano di aver ricevuto copia del presente regolamento e di approvarlo in ogni suo articolo.
Si impegnano a rispettarlo integralmente.**

Data Firma leggibile del padre_____

Firma leggibile della madre_____